



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
CAMPUS BOA VISTA

Diretoria de Administração e Planejamento

Av. Glaycon de Paiva, 2496, Pricumã, Boa Vista - RR, CEP 69.303-340 , Sem Telefones cadastrados
www.ifrr.edu.br

**TERMO DE REFERÊNCIA N° 12/2021
PREGÃO ELETRÔNICO
(COMPRAS)**

PREGÃO Nº/20...
(Processo Administrativo n.º (23229.000152.2021-76)

1. DO OBJETO

1.1 Aquisição de equipamentos e materiais para impressão, para atendimento ao público no Departamento de Registro Escolares, a Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio e a Coordenação de Comunicação Social, *conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:*

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE MÍNIMA	QUANTIDADE MÁXIMA	VALOR MÁXIMO ACEITÁVEL <u>OU</u> VALOR DE REFERÊNCIA
------	-----------------------------	-------------------------	-------------------------	----------------------	----------------------	--

1	<p>Impressora para impressão de etiquetas: direta ou termo transferência; resolução mínima de impressão de 203 dpi; processador 32bits; memória 8mb, velocidade de impressão 4"/102mm por s, largura de impressão de 110mm x 25,4mm; compatível com os códigos de barras: 39, i2de5, 128, codebar. Tipo de ribbon (cera, resina ou misto) Inclui todos os manuais, drives, cabos e acessórios. Voltagem: Bivolt automático. Deverá ser fornecido ainda, cabo USB com "Certified USB™" (USB Certificado) para garantir a compatibilidade com USB 2.0. Garantia de 2 anos para impressora e 1 ano para cabeça térmica. Referencias: GC420t - Zebra, OS-214 Plus - Argox, LB-1000 Bematech ou equivalente ou de melhor qualidade. OBS: cada equipamento deverá vir acompanhado de um Ribbon de resina compatível com a impressora oferecida.</p> <p><u>Só será admitida a oferta de impressora que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	109100	Unid.	5	10	18.839,60
---	--	--------	-------	---	----	-----------

2	Etiqueta auto-adesiva, material: poliester, cor: prata, altura: 20 mm, largura: 46 mm, características adicionais: 1 coluna, apresentação: bobina com 1.000 unidades, 25mm	413676	Rolo com 1000 unidades	26	45	3.605,85
3	Impressora térmica tipo cupom não fiscal 1 Método de impressão: Térmico 2 Deve ser capaz de imprimir em papel térmico 3 Deve possuir velocidade mínima de impressão de 250mm/s 4 Deve possuir velocidade mínima de avanço de papel de 52 lps 5 Nº de caracteres por linha: 24, 32, 48, 64, ou 21, 28, 42, 56 6 Guilhotina: vida útil 2 milhões de cortes 7 Interface de comunicação: Interface Padrão: USB / Segunda interface Modular: Ethernet 8 Deverá suportar alimentação 110v; 9 Deve ser compatível com a tabela de caracteres: CODE 437, CODE 850, CODE 858, CODE 860, CODE 862, CODE 864, CODE 866, QR Code 10 Deve possuir os modos de impressão: Normal, expandido na horizontal, expandido na vertical, expandido na vertical e horizontal, enfatizado, itálico, invertido, negrito, sublinhado, sobrescrito, subscrito. 11 Deve ser compatível com os sistemas operacionais Windows XP / Vista / 7, JAVAPOS, OPOS, DLL (Windows) / SO	109100	Unid.	3	6	8.388,14

	<p>(Linux) / Driver de Spooler</p> <p>12 Deve possuir os sensores de fim de papel, próximo do fim de papel, tampa aberta, temperatura da cabeça de impressão</p> <p>13 Vida útil do mecanismo de impressão: 200Km</p> <p>14 Garantia de 12 meses;</p> <p>15 Deverá ser fornecida com cabos de energia padrão NBR-14136 e USB necessários para conectividade da impressora;</p> <p>16 Deverá suportar alimentação 110v;</p> <p>17 Certificações e declarações</p> <p>a. Catálogo ou folder técnico do o equipamento ofertado;</p> <p>b. ISO 9001/2000;</p> <p><u>Só será admitida a oferta de impressora que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>					
4	<p>Bobina papel impressora, tipo papel: papel térmico, cor: branca, comprimento: 40 m, largura: 80 cm, aplicação: impressora bematech mp 4200, características adicionais: 01 via, tubete: 16 mm, rolo: 55 mm</p>	415921	Rolo de 35metros	19	43	183,18

5	<p>Plotter de recorte digital, área corte: 3 m x 595 mm, velocidade corte: 1,131 (diagonal) e 800 (axial) mm/s, resolução: 0,005 (mecânica) mm, aplicação: desenhos, logotipos, letras, números, características adicionais: pressão de 30 a 500 gf, menor caractere de 5 mm²,</p> <p><u>Só será admitida a oferta de plotter que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	293984	Unid.	3	6	68.124,66
6	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: verde, largura: 610 mm, características adicionais: durabilidade - polimérico (05 anos), aplicação: bobina auto colante, comprimento: 50 m, espessura: 0,04 mm, tipo: auto adesiva</p>	315694	Bobina de 50 metros	12	22	36.691,89
7	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: vermelho vivo, largura: 122 cm, aplicação: bobina auto colante, comprimento: 50 m, espessura: 0,8 mm, tipo: auto-adesivo</p>	423318	Bobina de 50 metros	12	22	37.050,05
8	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: branco fosco, largura: 137 cm, aplicação: gráfica, comprimento: 50 m, espessura: 8 mm, tipo: auto-adesivo</p>	466257	Bobina de 50 metros	12	22	37.477,22

9	Câmera web, conexão: interface usb 2.0, captura cores: 30 fps, tamanho imagem: 1280 x 720 pixels, compatibilidade: windows 10, resolução: full hd 1080 mpx, características adicionais: microfone embutido	474995	Unid.	21	63	15.303,12
10	PLOTTER DE IMPRESSÃO DE GRANDES FORMATOS; Conectividade, padrão Fast Ethernet certificado; com Take up e Aquecedor. Largura da boca de 130 centímetros; Largura máxima de impressão de 125 centímetros; Voltagem de 110 a 220 V; Funções de impressão. Cabeça de impressão DX9, compatível com a tinta ECO Solvente Resolução de impressão mínima de 1440 dpi; Memória RAM mínima de 512mb; Alimentação de rolo; motor possui um sistema de correção de erro; Cortador automático. Com operação por qualquer sistema operacional do Windows, desde o XP até ao Windows 10, com 32 ou 64 bits; Tecnologia Jato de tinta Eco Tank CMYK; <u>Só será admitida a oferta de plotter que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u>	109100	Unid.	0	3	82.276,25

11	Lona com acabamento fosco em rolo para impressão; Impressão a base água dye (corante) e pigmentada com 20 metros de comprimento e largura de 130 centímetros; para impressões com aplicação de uso interno e externo. 360 micras, composição: Frontal, filme de PVC laminado; Acabamento, Branco Fosco.	132667	Unid.	12	18	20.844,00
12	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-C Ciano. Compatível com impressoras WitColor®, Starjet®, Roland®, Mimaki®, Novajet®, Bannerjet®, SID®, entre outros; embalagem de 1 litro.	47619	Unid.	12	16	4.350,61
13	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-M Magenta. Compatível com impressoras WitColor®, Starjet®, Roland®, Mimaki®, Novajet®, Bannerjet®, SID®, entre outros; embalagem de 1 litro.	47619	Unid.	12	18	4.894,44

14	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-Y Amarelo. Compatível com impressoras WitColor®, Starjet®, Roland®, Mimaki®, Novajet®, Bannerjet®, SID®, entre outros; embalagem de 1 litro.	47619	Unid.	12	18	4.894,44
15	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-K Preto. Compatível com impressoras WitColor®, Starjet®, Roland®, Mimaki®, Novajet®, Bannerjet®, SID®, entre outros; embalagem de 1 litro.	47619	Unid.	12	18	4.894,44

1.1.1. Estimativas de consumo individualizadas, do órgão gerenciador e órgão(s) e entidade(s) participante(s).

Órgão Gerenciador: Campus Boa Vista					
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	REQUISIÇÃO MÍNIMA	REQUISIÇÃO MÁXIMA	QUANTIDADE TOTAL

1	<p>Impressora para impressão de etiquetas: direta ou termo transferência; resolução mínima de impressão de 203 dpi; processador 32bits; memória 8mb, velocidade de impressão 4"/102mm por s, largura de impressão de 110mm x 25,4mm; compatível com os códigos de barras: 39, i2de5, 128, codebar. Tipo de ribbon (cera, resina ou misto) Inclui todos os manuais, drives, cabos e acessórios. Voltagem: Bivolt automático. Deverá ser fornecido ainda, cabo USB com "Certified USB™" (USB Certificado) para garantir a compatibilidade com USB 2.0. Garantia de 2 anos para impressora e 1 ano para cabeça térmica. Referências: GC420t - Zebra, OS-214 Plus - Argox, LB-1000 Bematech ou equivalente ou de melhor qualidade. OBS: cada equipamento deverá vir acompanhado de um Ribbon de resina compatível com a impressora oferecida.</p> <p><u>Só será admitida a oferta de impressora que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	Unid.	1	2	2
2	<p>Etiqueta auto-adesiva, material: poliéster, cor: prata, altura: 20 mm, largura: 46 mm, características adicionais: 1 coluna, apresentação: bobina com 1.000 unidades, 25mm</p>	Rolo com 1000 unidades	6	10	10
3	<p>Impressora térmica tipo cupom não fiscal</p> <p>1 Método de impressão: Térmico</p> <p>2 Deve ser capaz de imprimir em papel térmico</p> <p>3 Deve possuir velocidade mínima de impressão de 250mm/s</p> <p>4 Deve possuir velocidade mínima de avanço de papel de 52 lps</p> <p>5 Nº de caracteres por linha: 24, 32, 48, 64, ou 21, 28, 42, 56</p> <p>6 Guilhotina: vida útil 2 milhões de cortes</p> <p>7 Interface de comunicação: Interface Padrão: USB /</p>	Unid.	1	2	2

	<p>Segunda interface Modular: Ethernet</p> <p>8 Deverá suportar alimentação 110v;</p> <p>9 Deve ser compatível com a tabela de caracteres: CODE 437, CODE 850, CODE 858, CODE 860, CODE 862, CODE 864, CODE 866, QR Code</p> <p>10 Deve possuir os modos de impressão: Normal, expandido na horizontal, expandido na vertical, expandido na vertical e horizontal, enfatizado, itálico, invertido, negrito, sublinhado, sobrescrito, subscrito.</p> <p>11 Deve ser compatível com os sistemas operacionais Windows XP / Vista / 7, JAVAPOS, OPOS, DLL (Windows) / SO (Linux) / Driver de Spooler</p> <p>12 Deve possuir os sensores de fim de papel, próximo do fim de papel, tampa aberta, temperatura da cabeça de impressão</p> <p>13 Vida útil do mecanismo de impressão: 200Km</p> <p>14 Garantia de 12 meses;</p> <p>15 Deverá ser fornecida com cabos de energia padrão NBR-14136 e USB necessários para conectividade da impressora;</p> <p>16 Deverá suportar alimentação 110v;</p> <p>17 Certificações e declarações</p> <p>a. Catálogo ou folder técnico do o equipamento ofertado;</p> <p>b. ISO 9001/2000;</p> <p><u>Só será admitida a oferta de impressora que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>				
4	<p>Bobina papel impressora, tipo papel: papel térmico, cor: branca, comprimento: 40 m, largura: 80 cm, aplicação: impressora bematech mp 4200, características adicionais: 01 via, tubete: 16 mm, rolo: 55 mm</p>	<p>Rolo de 35metros</p>	10	20	20

5	<p>Plotter de recorte digital, área corte: 3 m x 595 mm, velocidade corte: 1,131 (diagonal) e 800 (axial) mm/s, resolução: 0,005 (mecânica) mm, aplicação: desenhos, logotipos, letras, números, características adicionais: pressão de 30 a 500 gf, menor caracter de 5 mm²,</p> <p><u>Só será admitida a oferta de plotter que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	Unid.	1	2	2
6	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: verde, largura: 610 mm, características adicionais: durabilidade - polimérico (05 anos), aplicação: bobina auto colante, comprimento: 50 m, espessura: 0,04 mm, tipo: auto adesiva</p>	Bobina de 50 metros	5	7	7
7	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: vermelho vivo, largura: 122 cm, aplicação: bobina auto colante, comprimento: 50 m, espessura: 0,8 mm, tipo: auto-adesivo</p>	Bobina de 50 metros	5	7	7
8	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: branco fosco, largura: 137 cm, aplicação: gráfica, comprimento: 50 m, espessura: 8 mm, tipo: auto-adesivo</p>	Bobina de 50 metros	5	7	7
9	<p>Câmera web, conexão: interface usb 2.0, captura cores: 30 fps, tamanho imagem: 1280 x 720 pixels, compatibilidade: windows 10, resolução: full hd 1080 mpx, características adicionais: microfone embutido</p>	Unid.	5	10	10

10	<p>PLOTTER DE IMPRESSÃO DE GRANDES FORMATOS; Conectividade, padrão Fast Ethernet certificado; com Take up e Aquecedor. Largura da boca de 130 centímetros; Largura máxima de impressão de 125 centímetros; Voltagem de 110 a 220 V; Funções de impressão. Cabeça de impressão DX9, compatível com a tinta ECO Solvente</p> <p>Resolução de impressão mínima de 1440 dpi; Memória RAM mínima de 512mb; Alimentação de rolo; motor possui um sistema de correção de erro; Cortador automático. Com operação por qualquer sistema operacional do Windows, desde o XP até ao Windows 10, com 32 ou 64 bits; Tecnologia Jato de tinta Eco Tank CMYK;</p> <p><u>Só será admitida a oferta de plotter que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	Unid.	0	1	1
11	<p>Lona com acabamento fosco em rolo para impressão; Impressão a base água dye (corante) e pigmentada com 20 metros de comprimento e largura de 130 centímetros; para impressões com aplicação de uso interno e externo. 360 micras, composição: Frontal, filme de PVC laminado; Acabamento, Branco Fosco.</p>	Unid.	5	7	7
12	<p>Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-C Ciano. Compatível com impressoras WitColor®, Starjet®, Roland®, Mimaki®, Novajet®, Bannerjet®, SID®, entre outros; embalagem de 1 litro.</p>	Unid.	5	7	7

13	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-M Magenta. Compatível com impressoras WitColor ®, Starjet ®, Roland ®, Mimaki ®, Novajet ®, Bannerjet ®, SID ®, entre outros;embalagem de 1 litro.	Unid.	5	7	7
14	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-Y Amarelo. Compatível com impressoras WitColor ®, Starjet ®, Roland ®, Mimaki ®, Novajet ®, Bannerjet ®, SID ®, entre outros;embalagem de 1 litro.	Unid.	5	7	7
15	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9 , com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-K Preto. Compatível com impressoras WitColor ®, Starjet ®, Roland ®, Mimaki ®, Novajet ®, Bannerjet ®, SID ®, entre outros;embalagem de 1 litro.	Unid.	5	7	7

Órgão Participante: Reitoria

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	REQUISIÇÃO MÍNIMA	REQUISIÇÃO MÁXIMA	QUANTIDADE TOTAL
------	-----------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---------------------

1	<p>Impressora para impressão de etiquetas: direta ou termo transferência; resolução mínima de impressão de 203 dpi; processador 32bits; memória 8mb, velocidade de impressão 4"/102mm por s, largura de impressão de 110mm x 25,4mm; compatível com os códigos de barras: 39, i2de5, 128, codebar. Tipo de ribbon (cera, resina ou misto) Inclui todos os manuais, drives, cabos e acessórios. Voltagem: Bivolt automático. Deverá ser fornecido ainda, cabo USB com "Certified USB™" (USB Certificado) para garantir a compatibilidade com USB 2.0. Garantia de 2 anos para impressora e 1 ano para cabeça térmica. Referências: GC420t - Zebra, OS-214 Plus - Argox, LB-1000 Bematech ou equivalente ou de melhor qualidade. OBS: cada equipamento deverá vir acompanhado de um Ribbon de resina compatível com a impressora oferecida.</p> <p><u>Só será admitida a oferta de impressora que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	Unid.	1	2	2
2	<p>Etiqueta auto-adesiva, material: poliéster, cor: prata, altura: 20 mm, largura: 46 mm, características adicionais: 1 coluna, apresentação: bobina com 1.000 unidades, 25mm</p>	Rolo com 1000 unidades	6	10	10
3	<p>Impressora térmica tipo cupom não fiscal</p> <p>1 Método de impressão: Térmico</p> <p>2 Deve ser capaz de imprimir em papel térmico</p> <p>3 Deve possuir velocidade mínima de impressão de 250mm/s</p> <p>4 Deve possuir velocidade mínima de avanço de papel de 52 lps</p> <p>5 Nº de caracteres por linha: 24, 32, 48, 64, ou 21, 28, 42, 56</p> <p>6 Guilhotina: vida útil 2 milhões de cortes</p> <p>7 Interface de comunicação: Interface Padrão: USB /</p>	Unid.	0	0	0

	<p>Segunda interface Modular: Ethernet</p> <p>8 Deverá suportar alimentação 110v;</p> <p>9 Deve ser compatível com a tabela de caracteres: CODE 437, CODE 850, CODE 858, CODE 860, CODE 862, CODE 864, CODE 866, QR Code</p> <p>10 Deve possuir os modos de impressão: Normal, expandido na horizontal, expandido na vertical, expandido na vertical e horizontal, enfatizado, itálico, invertido, negrito, sublinhado, sobrescrito, subscrito.</p> <p>11 Deve ser compatível com os sistemas operacionais Windows XP / Vista / 7, JAVAPOS, OPOS, DLL (Windows) / SO (Linux) / Driver de Spooler</p> <p>12 Deve possuir os sensores de fim de papel, próximo do fim de papel, tampa aberta, temperatura da cabeça de impressão</p> <p>13 Vida útil do mecanismo de impressão: 200Km</p> <p>14 Garantia de 12 meses;</p> <p>15 Deverá ser fornecida com cabos de energia padrão NBR-14136 e USB necessários para conectividade da impressora;</p> <p>16 Deverá suportar alimentação 110v;</p> <p>17 Certificações e declarações</p> <p>a. Catálogo ou folder técnico do o equipamento ofertado;</p> <p>b. ISO 9001/2000;</p> <p><u>Só será admitida a oferta de impressora que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>				
4	<p>Bobina papel impressora, tipo papel: papel térmico, cor: branca, comprimento: 40 m, largura: 80 cm, aplicação: impressora bematech mp 4200, características adicionais: 01 via, tubete: 16 mm, rolo: 55 mm</p>	Rolo de 35metros	0	0	0

5	<p>Plotter de recorte digital, área corte: 3 m x 595 mm, velocidade corte: 1,131 (diagonal) e 800 (axial) mm/s, resolução: 0,005 (mecânica) mm, aplicação: desenhos, logotipos, letras, números, características adicionais: pressão de 30 a 500 gf, menor caracter de 5 mm²,</p> <p><u>Só será admitida a oferta de plotter que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	Unid.	1	2	2
6	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: verde, largura: 610 mm, características adicionais: durabilidade - polimérico (05 anos), aplicação: bobina auto colante, comprimento: 50 m, espessura: 0,04 mm, tipo: auto adesiva</p>	Bobina de 50 metros	5	7	7
7	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: vermelho vivo, largura: 122 cm, aplicação: bobina auto colante, comprimento: 50 m, espessura: 0,8 mm, tipo: auto-adesivo</p>	Bobina de 50 metros	5	7	7
8	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: branco fosco, largura: 137 cm, aplicação: gráfica, comprimento: 50 m, espessura: 8 mm, tipo: auto-adesivo</p>	Bobina de 50 metros	5	7	7
9	<p>Câmera web, conexão: interface usb 2.0, captura cores: 30 fps, tamanho imagem: 1280 x 720 pixels, compatibilidade: windows 10, resolução: full hd 1080 mpx, características adicionais: microfone embutido</p>	Unid.	10	30	30

10	<p>PLOTTER DE IMPRESSÃO DE GRANDES FORMATOS; Conectividade, padrão Fast Ethernet certificado; com Take up e Aquecedor. Largura da boca de 130 centímetros; Largura máxima de impressão de 125 centímetros; Voltagem de 110 a 220 V; Funções de impressão. Cabeça de impressão DX9, compatível com a tinta ECO Solvente</p> <p>Resolução de impressão mínima de 1440 dpi; Memória RAM mínima de 512mb; Alimentação de rolo; motor possui um sistema de correção de erro; Cortador automático. Com operação por qualquer sistema operacional do Windows, desde o XP até ao Windows 10, com 32 ou 64 bits; Tecnologia Jato de tinta Eco Tank CMYK;</p> <p><u>Só será admitida a oferta de plotter que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	Unid.	0	1	1
11	<p>Lona com acabamento fosco em rolo para impressão; Impressão a base água dye (corante) e pigmentada com 20 metros de comprimento e largura de 130 centímetros; para impressões com aplicação de uso interno e externo. 360 micras, composição: Frontal, filme de PVC laminado; Acabamento, Branco Fosco.</p>	Unid.	5	7	7
12	<p>Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-C Ciano. Compatível com impressoras WitColor®, Starjet®, Roland®, Mimaki®, Novajet®, Bannerjet®, SID®, entre outros; embalagem de 1 litro.</p>	Unid.	5	7	7

13	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-M Magenta. Compatível com impressoras WitColor ®, Starjet ®, Roland ®, Mimaki ®, Novajet ®, Bannerjet ®, SID ®, entre outros;embalagem de 1 litro.	Unid.	5	7	7
14	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-Y Amarelo. Compatível com impressoras WitColor ®, Starjet ®, Roland ®, Mimaki ®, Novajet ®, Bannerjet ®, SID ®, entre outros;embalagem de 1 litro.	Unid.	5	7	7
15	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9 , com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-K Preto. Compatível com impressoras WitColor ®, Starjet ®, Roland ®, Mimaki ®, Novajet ®, Bannerjet ®, SID ®, entre outros;embalagem de 1 litro.	Unid.	5	7	7

Órgão Participante: Amajari

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	REQUISIÇÃO MÍNIMA	REQUISIÇÃO MÁXIMA	QUANTIDADE TOTAL
------	-----------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---------------------

1	<p>Impressora para impressão de etiquetas: direta ou termo transferência; resolução mínima de impressão de 203 dpi; processador 32bits; memória 8mb, velocidade de impressão 4"/102mm por s, largura de impressão de 110mm x 25,4mm; compatível com os códigos de barras: 39, i2de5, 128, codebar. Tipo de ribbon (cera, resina ou misto) Inclui todos os manuais, drives, cabos e acessórios. Voltagem: Bivolt automático. Deverá ser fornecido ainda, cabo USB com "Certified USB™" (USB Certificado) para garantir a compatibilidade com USB 2.0. Garantia de 2 anos para impressora e 1 ano para cabeça térmica. Referências: GC420t - Zebra, OS-214 Plus - Argox, LB-1000 Bematech ou equivalente ou de melhor qualidade. OBS: cada equipamento deverá vir acompanhado de um Ribbon de resina compatível com a impressora oferecida.</p> <p><u>Só será admitida a oferta de impressora que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	Unid.	1	2	2
2	<p>Etiqueta auto-adesiva, material: poliéster, cor: prata, altura: 20 mm, largura: 46 mm, características adicionais: 1 coluna, apresentação: bobina com 1.000 unidades, 25mm</p>	Rolo com 1000 unidades	6	10	10
3	<p>Impressora térmica tipo cupom não fiscal</p> <p>1 Método de impressão: Térmico</p> <p>2 Deve ser capaz de imprimir em papel térmico</p> <p>3 Deve possuir velocidade mínima de impressão de 250mm/s</p> <p>4 Deve possuir velocidade mínima de avanço de papel de 52 lps</p> <p>5 Nº de caracteres por linha: 24, 32, 48, 64, ou 21, 28, 42, 56</p> <p>6 Guilhotina: vida útil 2 milhões de cortes</p> <p>7 Interface de comunicação: Interface Padrão: USB /</p>	Unid.	0	0	0

	<p>Segunda interface Modular: Ethernet</p> <p>8 Deverá suportar alimentação 110v;</p> <p>9 Deve ser compatível com a tabela de caracteres: CODE 437, CODE 850, CODE 858, CODE 860, CODE 862, CODE 864, CODE 866, QR Code</p> <p>10 Deve possuir os modos de impressão: Normal, expandido na horizontal, expandido na vertical, expandido na vertical e horizontal, enfatizado, itálico, invertido, negrito, sublinhado, sobrescrito, subscrito.</p> <p>11 Deve ser compatível com os sistemas operacionais Windows XP / Vista / 7, JAVAPOS, OPOS, DLL (Windows) / SO (Linux) / Driver de Spooler</p> <p>12 Deve possuir os sensores de fim de papel, próximo do fim de papel, tampa aberta, temperatura da cabeça de impressão</p> <p>13 Vida útil do mecanismo de impressão: 200Km</p> <p>14 Garantia de 12 meses;</p> <p>15 Deverá ser fornecida com cabos de energia padrão NBR-14136 e USB necessários para conectividade da impressora;</p> <p>16 Deverá suportar alimentação 110v;</p> <p>17 Certificações e declarações</p> <p>a. Catálogo ou folder técnico do o equipamento ofertado;</p> <p>b. ISO 9001/2000;</p> <p><u>Só será admitida a oferta de impressora que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>				
4	<p>Bobina papel impressora, tipo papel: papel térmico, cor: branca, comprimento: 40 m, largura: 80 cm, aplicação: impressora bematech mp 4200, características adicionais: 01 via, tubete: 16 mm, rolo: 55 mm</p>	Rolo de 35metros	0	0	0

5	<p>Plotter de recorte digital, área corte: 3 m x 595 mm, velocidade corte: 1,131 (diagonal) e 800 (axial) mm/s, resolução: 0,005 (mecânica) mm, aplicação: desenhos, logotipos, letras, números, características adicionais: pressão de 30 a 500 gf, menor caracter de 5 mm²,</p> <p><u>Só será admitida a oferta de plotter que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	Unid.	0	0	0
6	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: verde, largura: 610 mm, características adicionais: durabilidade - polimérico (05 anos), aplicação: bobina auto colante, comprimento: 50 m, espessura: 0,04 mm, tipo: auto adesiva</p>	Bobina de 50 metros	0	0	0
7	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: vermelho vivo, largura: 122 cm, aplicação: bobina auto colante, comprimento: 50 m, espessura: 0,8 mm, tipo: auto-adesivo</p>	Bobina de 50 metros	0	0	0
8	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: branco fosco, largura: 137 cm, aplicação: gráfica, comprimento: 50 m, espessura: 8 mm, tipo: auto-adesivo</p>	Bobina de 50 metros	0	0	0
9	<p>Câmera web, conexão: interface usb 2.0, captura cores: 30 fps, tamanho imagem: 1280 x 720 pixels, compatibilidade: windows 10, resolução: full hd 1080 mpx, características adicionais: microfone embutido</p>	Unid.	0	0	0

10	<p>PLOTTER DE IMPRESSÃO DE GRANDES FORMATOS; Conectividade, padrão Fast Ethernet certificado; com Take up e Aquecedor. Largura da boca de 130 centímetros; Largura máxima de impressão de 125 centímetros; Voltagem de 110 a 220 V; Funções de impressão. Cabeça de impressão DX9, compatível com a tinta ECO Solvente</p> <p>Resolução de impressão mínima de 1440 dpi; Memória RAM mínima de 512mb; Alimentação de rolo; motor possui um sistema de correção de erro; Cortador automático. Com operação por qualquer sistema operacional do Windows, desde o XP até ao Windows 10, com 32 ou 64 bits; Tecnologia Jato de tinta Eco Tank CMYK;</p> <p><u>Só será admitida a oferta de plotter que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	Unid.	0	0	0
11	<p>Lona com acabamento fosco em rolo para impressão; Impressão a base água dye (corante) e pigmentada com 20 metros de comprimento e largura de 130 centímetros; para impressões com aplicação de uso interno e externo. 360 micras, composição: Frontal, filme de PVC laminado; Acabamento, Branco Fosco.</p>	Unid.	0	0	0
12	<p>Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-C Ciano. Compatível com impressoras WitColor®, Starjet®, Roland®, Mimaki®, Novajet®, Bannerjet®, SID®, entre outros; embalagem de 1 litro.</p>	Unid.	0	0	0

13	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-M Magenta. Compatível com impressoras WitColor ®, Starjet ®, Roland ®, Mimaki ®, Novajet ®, Bannerjet ®, SID ®, entre outros;embalagem de 1 litro.	Unid.	0	0	0
14	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-Y Amarelo. Compatível com impressoras WitColor ®, Starjet ®, Roland ®, Mimaki ®, Novajet ®, Bannerjet ®, SID ®, entre outros;embalagem de 1 litro.	Unid.	0	0	0
15	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9 , com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-K Preto. Compatível com impressoras WitColor ®, Starjet ®, Roland ®, Mimaki ®, Novajet ®, Bannerjet ®, SID ®, entre outros;embalagem de 1 litro.	Unid.	0	0	0

Órgão Participante: Zona Oeste

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	REQUISIÇÃO MÍNIMA	REQUISIÇÃO MÁXIMA	QUANTIDADE TOTAL
------	-----------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---------------------

1	<p>Impressora para impressão de etiquetas: direta ou termo transferência; resolução mínima de impressão de 203 dpi; processador 32bits; memória 8mb, velocidade de impressão 4"/102mm por s, largura de impressão de 110mm x 25,4mm; compatível com os códigos de barras: 39, i2de5, 128, codebar. Tipo de ribbon (cera, resina ou misto) Inclui todos os manuais, drives, cabos e acessórios. Voltagem: Bivolt automático. Deverá ser fornecido ainda, cabo USB com "Certified USB™" (USB Certificado) para garantir a compatibilidade com USB 2.0. Garantia de 2 anos para impressora e 1 ano para cabeça térmica. Referências: GC420t - Zebra, OS-214 Plus - Argox, LB-1000 Bematech ou equivalente ou de melhor qualidade. OBS: cada equipamento deverá vir acompanhado de um Ribbon de resina compatível com a impressora oferecida.</p> <p><u>Só será admitida a oferta de impressora que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	Unid.	1	2	2
2	<p>Etiqueta auto-adesiva, material: poliéster, cor: prata, altura: 20 mm, largura: 46 mm, características adicionais: 1 coluna, apresentação: bobina com 1.000 unidades, 25mm</p>	Rolo com 1000 unidades	2	5	5
3	<p>Impressora térmica tipo cupom não fiscal</p> <p>1 Método de impressão: Térmico</p> <p>2 Deve ser capaz de imprimir em papel térmico</p> <p>3 Deve possuir velocidade mínima de impressão de 250mm/s</p> <p>4 Deve possuir velocidade mínima de avanço de papel de 52 lps</p> <p>5 Nº de caracteres por linha: 24, 32, 48, 64, ou 21, 28, 42, 56</p> <p>6 Guilhotina: vida útil 2 milhões de cortes</p> <p>7 Interface de comunicação: Interface Padrão: USB /</p>	Unid.	1	2	2

	<p>Segunda interface Modular: Ethernet</p> <p>8 Deverá suportar alimentação 110v;</p> <p>9 Deve ser compatível com a tabela de caracteres: CODE 437, CODE 850, CODE 858, CODE 860, CODE 862, CODE 864, CODE 866, QR Code</p> <p>10 Deve possuir os modos de impressão: Normal, expandido na horizontal, expandido na vertical, expandido na vertical e horizontal, enfatizado, itálico, invertido, negrito, sublinhado, sobrescrito, subscrito.</p> <p>11 Deve ser compatível com os sistemas operacionais Windows XP / Vista / 7, JAVAPOS, OPOS, DLL (Windows) / SO (Linux) / Driver de Spooler</p> <p>12 Deve possuir os sensores de fim de papel, próximo do fim de papel, tampa aberta, temperatura da cabeça de impressão</p> <p>13 Vida útil do mecanismo de impressão: 200Km</p> <p>14 Garantia de 12 meses;</p> <p>15 Deverá ser fornecida com cabos de energia padrão NBR-14136 e USB necessários para conectividade da impressora;</p> <p>16 Deverá suportar alimentação 110v;</p> <p>17 Certificações e declarações</p> <p>a. Catálogo ou folder técnico do o equipamento ofertado;</p> <p>b. ISO 9001/2000;</p> <p><u>Só será admitida a oferta de impressora que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>				
4	<p>Bobina papel impressora, tipo papel: papel térmico, cor: branca, comprimento: 40 m, largura: 80 cm, aplicação: impressora bematech mp 4200, características adicionais: 01 via, tubete: 16 mm, rolo: 55 mm</p>	Rolo de 35metros	4	8	8

5	<p>Plotter de recorte digital, área corte: 3 m x 595 mm, velocidade corte: 1,131 (diagonal) e 800 (axial) mm/s, resolução: 0,005 (mecânica) mm, aplicação: desenhos, logotipos, letras, números, características adicionais: pressão de 30 a 500 gf, menor caracter de 5 mm².</p> <p><u>Só será admitida a oferta de plotter que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	Unid.	1	2	2
6	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: verde, largura: 610 mm, características adicionais: durabilidade - polimérico (05 anos), aplicação: bobina auto colante, comprimento: 50 m, espessura: 0,04 mm, tipo: auto adesiva</p>	Bobina de 50 metros	1	5	5
7	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: vermelho vivo, largura: 122 cm, aplicação: bobina auto colante, comprimento: 50 m, espessura: 0,8 mm, tipo: auto-adesivo</p>	Bobina de 50 metros	1	5	5
8	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: branco fosco, largura: 137 cm, aplicação: gráfica, comprimento: 50 m, espessura: 8 mm, tipo: auto-adesivo</p>	Bobina de 50 metros	1	5	5
9	<p>Câmera web, conexão: interface usb 2.0, captura cores: 30 fps, tamanho imagem: 1280 x 720 pixels, compatibilidade: windows 10, resolução: full hd 1080 mpx, características adicionais: microfone embutido</p>	Unid.	1	3	3

10	<p>PLOTTER DE IMPRESSÃO DE GRANDES FORMATOS; Conectividade, padrão Fast Ethernet certificado; com Take up e Aquecedor. Largura da boca de 130 centímetros; Largura máxima de impressão de 125 centímetros; Voltagem de 110 a 220 V; Funções de impressão. Cabeça de impressão DX9, compatível com a tinta ECO Solvente. Resolução de impressão mínima de 1440 dpi; Memória RAM mínima de 512mb; Alimentação de rolo; motor possui um sistema de correção de erro; Cortador automático. Com operação por qualquer sistema operacional do Windows, desde o XP até ao Windows 10, com 32 ou 64 bits; Tecnologia Jato de tinta Eco Tank CMYK.</p> <p><u>Só será admitida a oferta de plotter que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	Unid.	0	1	1
11	<p>Lona com acabamento fosco em rolo para impressão; Impressão a base água dye (corante) e pigmentada com 20 metros de comprimento e largura de 130 centímetros; para impressões com aplicação de uso interno e externo. 360 micras, composição: Frontal, filme de PVC laminado; Acabamento, Branco Fosco.</p>	Unid.	2	4	4
12	<p>Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-C Ciano. Compatível com impressoras WitColor®, Starjet®, Roland®, Mimaki®, Novajet®, Bannerjet®, SID®, entre outros; embalagem de 1 litro.</p>	Unid.	2	4	4

13	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-M Magenta. Compatível com impressoras WitColor ®, Starjet ®, Roland ®, Mimaki ®, Novajet ®, Bannerjet ®, SID ®, entre outros;embalagem de 1 litro.	Unid.	2	4	4
14	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-Y Amarelo. Compatível com impressoras WitColor ®, Starjet ®, Roland ®, Mimaki ®, Novajet ®, Bannerjet ®, SID ®, entre outros;embalagem de 1 litro.	Unid.	2	4	4
15	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9 , com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-K Preto. Compatível com impressoras WitColor ®, Starjet ®, Roland ®, Mimaki ®, Novajet ®, Bannerjet ®, SID ®, entre outros;embalagem de 1 litro.	Unid.	2	4	4

Órgão Participante: Novo Paraíso

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	REQUISIÇÃO MÍNIMA	REQUISIÇÃO MÁXIMA	QUANTIDADE TOTAL
------	-----------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---------------------

1	<p>Impressora para impressão de etiquetas: direta ou termo transferência; resolução mínima de impressão de 203 dpi; processador 32bits; memória 8mb, velocidade de impressão 4"/102mm por s, largura de impressão de 110mm x 25,4mm; compatível com os códigos de barras: 39, i2de5, 128, codebar. Tipo de ribbon (cera, resina ou misto) Inclui todos os manuais, drives, cabos e acessórios. Voltagem: Bivolt automático. Deverá ser fornecido ainda, cabo USB com "Certified USB™" (USB Certificado) para garantir a compatibilidade com USB 2.0. Garantia de 2 anos para impressora e 1 ano para cabeça térmica. Referências: GC420t - Zebra, OS-214 Plus - Argox, LB-1000 Bematech ou equivalente ou de melhor qualidade. OBS: cada equipamento deverá vir acompanhado de um Ribbon de resina compatível com a impressora oferecida.</p> <p><u>Só será admitida a oferta de impressora que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	Unid.	1	2	2
2	<p>Etiqueta auto-adesiva, material: poliéster, cor: prata, altura: 20 mm, largura: 46 mm, características adicionais: 1 coluna, apresentação: bobina com 1.000 unidades, 25mm</p>	Rolo com 1000 unidades	6	10	10
3	<p>Impressora térmica tipo cupom não fiscal</p> <p>1 Método de impressão: Térmico</p> <p>2 Deve ser capaz de imprimir em papel térmico</p> <p>3 Deve possuir velocidade mínima de impressão de 250mm/s</p> <p>4 Deve possuir velocidade mínima de avanço de papel de 52 lps</p> <p>5 Nº de caracteres por linha: 24, 32, 48, 64, ou 21, 28, 42, 56</p> <p>6 Guilhotina: vida útil 2 milhões de cortes</p> <p>7 Interface de comunicação: Interface Padrão: USB /</p>	Unid.	1	2	2

	<p>Segunda interface Modular: Ethernet</p> <p>8 Deverá suportar alimentação 110v;</p> <p>9 Deve ser compatível com a tabela de caracteres: CODE 437, CODE 850, CODE 858, CODE 860, CODE 862, CODE 864, CODE 866, QR Code</p> <p>10 Deve possuir os modos de impressão: Normal, expandido na horizontal, expandido na vertical, expandido na vertical e horizontal, enfatizado, itálico, invertido, negrito, sublinhado, sobrescrito, subscrito.</p> <p>11 Deve ser compatível com os sistemas operacionais Windows XP / Vista / 7, JAVAPOS, OPOS, DLL (Windows) / SO (Linux) / Driver de Spooler</p> <p>12 Deve possuir os sensores de fim de papel, próximo do fim de papel, tampa aberta, temperatura da cabeça de impressão</p> <p>13 Vida útil do mecanismo de impressão: 200Km</p> <p>14 Garantia de 12 meses;</p> <p>15 Deverá ser fornecida com cabos de energia padrão NBR-14136 e USB necessários para conectividade da impressora;</p> <p>16 Deverá suportar alimentação 110v;</p> <p>17 Certificações e declarações</p> <p>a. Catálogo ou folder técnico do o equipamento ofertado;</p> <p>b. ISO 9001/2000.</p> <p><u>Só será admitida a oferta de impressora que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>				
4	<p>Bobina papel impressora, tipo papel: papel térmico, cor: branca, comprimento: 40 m, largura: 80 cm, aplicação: impressora bematech mp 4200, características adicionais: 01 via, tubete: 16 mm, rolo: 55 mm</p>	Rolo de 35metros	5	15	15

5	<p>Plotter de recorte digital, área corte: 3 m x 595 mm, velocidade corte: 1,131 (diagonal) e 800 (axial) mm,s, resolução: 0,005 (mecânica) mm, aplicação: desenhos, logotipos, letras, números, características adicionais: pressão de 30 a 500 gf, menor caracter de 5 mm².</p> <p><u>Só será admitida a oferta de plotter que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	Unid.	0	0	0
6	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: verde, largura: 610 mm, características adicionais: durabilidade - polimérico (05 anos), aplicação: bobina auto colante, comprimento: 50 m, espessura: 0,04 mm, tipo: auto adesiva</p>	Bobina de 50 metros	1	3	3
7	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: vermelho vivo, largura: 122 cm, aplicação: bobina auto colante, comprimento: 50 m, espessura: 0,8 mm, tipo: auto-adesivo</p>	Bobina de 50 metros	1	3	3
8	<p>Plástico adesivo, material: vinil, cor: branco fosco, largura: 137 cm, aplicação: gráfica, comprimento: 50 m, espessura: 8 mm, tipo: auto-adesivo</p>	Bobina de 50 metros	1	3	3
9	<p>Câmera web, conexão: interface usb 2.0, captura cores: 30 fps, tamanho imagem: 1280 x 720 pixels, compatibilidade: windows 10, resolução: full hd 1080 mpx, características adicionais: microfone embutido</p>	Unid.	5	20	20

10	<p>PLOTTER DE IMPRESSÃO DE GRANDES FORMATOS; Conectividade, padrão Fast Ethernet certificado; com Take up e Aquecedor. Largura da boca de 130 centímetros; Largura máxima de impressão de 125 centímetros; Voltagem de 110 a 220 V; Funções de impressão. Cabeça de impressão DX9, compatível com a tinta ECO Solvente</p> <p>Resolução de impressão mínima de 1440 dpi; Memória RAM mínima de 512mb; Alimentação de rolo; motor possui um sistema de correção de erro; Cortador automático. Com operação por qualquer sistema operacional do Windows, desde o XP até ao Windows 10, com 32 ou 64 bits; Tecnologia Jato de tinta Eco Tank CMYK.</p> <p><u>Só será admitida a oferta de plotter que cumpra os critérios de segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética, previstos na Portaria nº 170, de 2012 do INMETRO.</u></p>	Unid.	0	0	0
11	<p>Lona com acabamento fosco em rolo para impressão; Impressão a base água dye (corante) e pigmentada com 20 metros de comprimento e largura de 130 centímetros; para impressões com aplicação de uso interno e externo. 360 micras, composição: Frontal, filme de PVC laminado; Acabamento, Branco Fosco.</p>	Unid.	0	0	0
12	<p>Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-C Ciano. Compatível com impressoras WitColor®, Starjet®, Roland®, Mimaki®, Novajet®, Bannerjet®, SID®, entre outros; embalagem de 1 litro.</p>	Unid.	0	0	0

13	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-M Magenta. Compatível com impressoras WitColor ®, Starjet ®, Roland ®, Mimaki ®, Novajet ®, Bannerjet ®, SID ®, entre outros; embalagem de 1 litro.	Unid.	0	0	0
14	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9, com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-Y Amarelo. Compatível com impressoras WitColor ®, Starjet ®, Roland ®, Mimaki ®, Novajet ®, Bannerjet ®, SID ®, entre outros; embalagem de 1 litro.	Unid.	0	0	0
15	Tinta eco solvente para impressoras digitais, compatíveis com cabeças Epson DX9 , com durabilidade externa mínima de 12 meses, na cor ECO-K Preto. Compatível com impressoras WitColor ®, Starjet ®, Roland ®, Mimaki ®, Novajet ®, Bannerjet ®, SID ®, entre outros; embalagem de 1 litro.	Unid.	0	0	0

1.2. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.

1.3. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

1.4. Será dada a prioridade de aquisição aos produtos das cotas reservadas quando forem adjudicados aos licitantes qualificados como microempresas ou empresas de pequeno porte, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, conforme vier a ser decidido pela Administração, nos termos do art. 8º, §4º do Decreto n. 8.538, de 2015.

1.6. Havendo divergências entre a descrição do objeto constante neste termo de referência e a descrição do objeto constante no SITE COMPRASNET, "SIASG" OU NOTA DE EMPENHO, prevalecerá, sempre, a descrição deste Termo de Referência.

1.5. O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados do(a) assinatura da ata de registro de preço prorrogável na forma do art. 57, § 1º, da Lei nº 8.666/93:

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO.

2.1. A Justificativa e objetivo da contratação encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:

3.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS.

4.1. Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos do parágrafo único, do art. 1.º da Lei nº 10.520, de 2002, do Decreto nº 3.555, de 2000 e do Decreto 10.024, de 2019.

5. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

5.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 dias, contados do(a) recebimento da nota de empenho, em remessa *única*, nos seguinte endereços:

5.1.1. Campus Boa Vista: Av. Glaycon de Paiva, n.º 2496, Bairro: Pricumã, no setor do Almoxarifado do IFRR/Campus Boa Vista, de 08:30 às 11:30 e 14:30 às 17:30 horas.

5.1.2. Campus Amajari: Rodovia Antonino Menezes da Silva, Km 03, Vila Brasil, Amajari/RR – CEP: 69.343-000, Fone: (95) 3593-1119 / 3593-1143, e-mail: dap.amajari@ifrr.edu.br.

5.1.3. Campus Novo Paraíso: BR 174, Km 512, Caracaraí-RR, Fone: (95) 3532-4103, e-mail: dap.cnp@ifrr.edu.br.

5.1.4. Reitoria: Rua Fernão Dias Paes Leme, nº11, Bairro: Calungá – Boa Vista/RR, CEP:69.303-220, Fone: (95)3624-1224.

5.1.5. Campus Zona Oeste: Rua Prof. Nonato Chacon, nº1976, Bairro: Laura Moreira(conjunto cidadão), Boa Vista/RR – CEP: 69.318-000, Fone: (95) 3194-2700, email: dap.cbvzo@ifrr.edu.br

~~5.2. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a (.....) (dias ou meses ou anos), ou a (metade, um terço, dois terços, etc.) do prazo total recomendado pelo fabricante.~~

5.3. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 (dez) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

5.4. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.5. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

5.5.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

5.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. São obrigações da Contratante:

6.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

6.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

6.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

6.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

6.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

6.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

7.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade*;

7.1.1.1. *O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada*;

7.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

7.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

- 7.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 7.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 7.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.
- 7.1.7. A logística reversa é de responsabilidade da contratada, devendo ela obedecer a todas as normas específicas vigentes para a destinação final, inclusive de restos de toner, cartuchos e embalagens dos produtos utilizados. Dentre as normas da legislação obrigatória a ser seguida, destacam-se: o Decreto nº 7.404, de 23 de dezembro de 2010, a IN/SLTI/MP nº 1, de 19 de janeiro de 2010, e o Decreto nº 7.746, de 5 de junho de 2012.
- 7.1.8. A empresa contratada deverá fornecer o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos ou Declaração de Sustentabilidade Ambiental, comprovando a correta destinação dos cartuchos/toners usados e o pleno atendimento à legislação anteriormente citada.
- 7.1.9. A empresa contratada deve apresentar semestralmente (no máximo), declaração confirmando o recebimento dos cartuchos e toners já utilizados e respectivas embalagens dos equipamentos, para fins de reaproveitamento no ciclo produtivo das próprias empresas, em outros ciclos - como cooperativas de reciclagem ou outra destinação final ambientalmente adequada. A periodicidade desse recolhimento deverá ser acordada com o órgão contratante, de forma a não deixar acumular os materiais utilizados sem serventia nas dependências das instituições públicas.

8. DA SUBCONTRATAÇÃO

8.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

ou

~~8.1. É permitida a subcontratação parcial do objeto, até o limite de%(..... por cento) do valor total do contrato, nas seguintes condições:~~

~~8.1.1. É vedada a sub-rogação completa ou da parcela principal da obrigação~~

~~8.1.2...~~

~~8.1.3.....~~

~~8.2. A subcontratação depende de autorização prévia da Contratante, a quem incumbe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução do objeto.~~

~~8.3. Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da Contratada pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.~~

~~8.4. A licitante vencedora deverá subcontratar Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos do art. 7º do Decreto nº 8.538, de 2015, no percentuais mínimo de e máximo de, atendidas as disposições dos subitens acima, bem como as seguintes regras:~~

~~8.4.1. as microempresas e as empresas de pequeno porte a serem subcontratadas deverão ser indicadas e qualificadas pelos licitantes no momento da apresentação das propostas, com a descrição dos bens e serviços a serem fornecidos e seus respectivos valores;~~

~~8.4.2. no momento da habilitação e ao longo da vigência contratual, será apresentada a documentação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte subcontratadas, sob pena de rescisão, aplicando-se o prazo para regularização previsto no § 1º do art. 4º do Decreto nº 8.538, de 2015;~~

~~8.4.3. a empresa contratada se comprometerá a substituir a subcontratada, no prazo máximo de trinta dias, na hipótese de extinção da subcontratação, mantendo o percentual originalmente subcontratado até a sua execução total, notificando o órgão ou entidade contratante, sob pena de rescisão, sem prejuízo das sanções cabíveis, ou a demonstrar a inviabilidade da substituição, hipótese em que ficará responsável pela execução da parcela originalmente subcontratada;~~

~~8.4.4. a exigência de subcontratação não será aplicável quando o licitante for:~~

~~8.4.4.1. microempresa ou empresa de pequeno porte;~~

~~8.4.4.2. consórcio composto em sua totalidade por microempresas e empresas de pequeno porte, respeitado o disposto no art. 33 da Lei nº 8.666, de 1993; e~~

~~8.4.4.3. consórcio composto parcialmente por microempresas ou empresas de pequeno porte com participação igual ou superior ao percentual exigido de subcontratação.~~

~~8.4.5. Não se admite a exigência de subcontratação para o fornecimento de bens, exceto quando estiver vinculado à prestação de serviços acessórios.~~

~~8.4.6. Os empenhos e pagamentos referentes às parcelas subcontratadas serão destinados diretamente às microempresas e empresas de pequeno porte subcontratadas~~

9. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

9.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

10. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

10.1 Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

10.1.1 O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

10.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

10.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

11. DO PAGAMENTO

11.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

11.1.1 Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

11.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

11.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

11.4 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante

11.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

11.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

11.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

11.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

11.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

11.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

11.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

11.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por

motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

11.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

11.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

11.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \left(\frac{6}{100} \right) \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

365

12. ANTECIPAÇÃO DO PAGAMENTO

~~12.1 A Contratada emitirá recibo correspondente ao valor da antecipação de pagamento de R\$ (valor por extenso), tão logo ... (incluir condicionante – ex: seja assinado o termo de contrato ou seja prestada a garantia etc.), para que a Contratante efetue o pagamento antecipado:~~

~~12.2. Para as etapas seguintes do contrato, a antecipação do pagamento ocorrerá da seguinte forma:~~

~~12.2.1. R\$..... (valor em extenso) quando do início da segunda etapa.~~

~~12.3. Fica a Contratada obrigada a devolver a integralidade do valor antecipado na hipótese de inexecução do objeto atualizado monetariamente pela variação acumulada do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), ou índice que venha a substituí-lo, desde a data do pagamento da antecipação até a data da devolução:~~

~~12.3.1. No caso de inexecução parcial, deverá haver a devolução do valor relativo à parcela não-executada do contrato:~~

~~12.4. A liquidação do recibo relativo ao pagamento antecipado ocorrerá de acordo com as regras do item 10 deste documento:~~

~~12.4.1. A antecipação de pagamento dispensa o ateste ou recebimento prévio do objeto ou a anterior emissão de Nota Fiscal/Fatura:~~

~~12.4.2. A emissão da nota fiscal ou fatura referente ao valor antecipado ocorrerá após a execução contratual da parcela respectiva, devendo ser submetida a procedimentos regulares de recebimento e ateste.~~

~~12.5. O pagamento de que trata este item está condicionada à tomada das seguintes providências pela Contratada:~~

~~12.5.1. comprovação da execução da etapa imediatamente anterior do objeto pelo contratado, para a antecipação do valor remanescente;~~

~~12.5.2. prestação da garantia nas modalidades de que trata o art. 56 da Lei nº 8.666/93, no percentual de ...% (até trinta por cento), observando as seguintes disposições:~~

~~12.5.2.1. A garantia deverá ser prestada no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério do contratante, contados da assinatura do contrato, podendo optar por caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro-garantia ou fiança bancária:~~

~~12.5.2.1.1. A inobservância do prazo fixado para apresentação da garantia acarretará a aplicação de multa de 0,07% (sete centésimos por cento) do valor total do contrato por dia de~~

~~atraso, até o máximo de 2% (dois por cento);~~

~~12.5.2.1.2. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõem os incisos I e II do art. 78 da Lei n. 8.666 de 1993.~~

1.

~~12.5.2.2. A validade da garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, deverá abranger o período contratual.~~

~~12.5.2.3. A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o ressarcimento do valor antecipado, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratual.~~

~~12.5.2.4. A garantia em dinheiro deverá ser efetuada em favor da Contratante, em conta específica na Caixa Econômica Federal, com correção monetária.~~

~~12.5.2.5. Caso a opção seja por utilizar títulos da dívida pública, estes devem ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Economia.~~

~~12.5.2.6. No caso de garantia na modalidade de fiança bancária, deverá constar expressa renúncia do fiador aos benefícios do artigo 827 do Código Civil.~~

~~12.5.2.7. Será considerada extinta a garantia com a devolução da apólice, carta fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração da Contratante, mediante termo circunstanciado, de que a Contratada cumpriu as obrigações relativas ao valor que foi antecipado;~~

~~12.5.3. emissão de título de crédito pelo contratado, no valor de R\$... (por extenso);~~

~~12.5.3.1. o título de crédito somente poderá ser utilizado para fins de ressarcimento do valor antecipado, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratual.~~

~~12.5.3.2. Havendo a execução da parcela do objeto contratual referente ao valor antecipado, haverá a devolução do título de crédito à contratada, mediante recibo, o qual será anexado aos autos.~~

~~12.5.4. apresentação da seguinte certificação específica do produto ou do próprio contratado fornecedor:~~

~~12.6. É assegurada à Contratante, por representante indicado, o acompanhamento da mercadoria, em qualquer momento do transporte.~~

~~12.7. O pagamento do valor a ser antecipado ocorrerá respeitando eventuais retenções tributárias incidentes.~~

~~12.8. todos os atos decorrentes da aplicação do pagamento antecipado de que trata esta cláusula serão disponibilizados em sítio oficial da internet, observados, no que couber, os requisitos previstos no § 3º do art. 8º da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, com o nome do contratado, o número de sua inscrição na Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil, o prazo contratual, o valor e o respectivo processo de aquisição ou contratação, nos termos do art. 4º da Lei nº 14.065/2020.~~

13. DO REAJUSTE

13.1. Os preços são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

13.1.1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA | IBGE exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

13.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

13.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

13.4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

13.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

13.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

13.7 O reajuste será realizado por apostilamento.

14. A GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS.

14.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:

14.1.1 O objeto da presente contratação trata-se da entrega de equipamentos e materiais, a serem realizados de acordo com as solicitações demandadas e sem pagamentos antecipados.

OU

14.1. O adjudicatário, no prazo de (.....dias) após a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, prestará garantia no valor correspondente a (.....) do valor do Contrato, que será liberada de acordo com as condições previstas neste Edital, conforme disposto no art. 56 da Lei nº 8.666, de 1993, desde que cumpridas as obrigações contratuais.

14.2. Caberá ao contratado optar por uma das seguintes modalidades de garantia:-

14.2.1. caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública, devendo estes ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda;-

14.2.2. seguro-garantia;-

14.2.3. fiança bancária.-

14.3. A garantia em dinheiro deverá ser efetuada em favor da Contratante, na Caixa Econômica Federal, com correção monetária, em favor do contratante.

14.4. No caso de alteração do valor do contrato, ou prorrogação de sua vigência, a garantia deverá ser readequada ou renovada nas mesmas condições.

14.5. Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente em pagamento de qualquer obrigação, a Contratada obriga-se a fazer a respectiva reposição no prazo máximo de (.....) dias úteis, contados da data em que for notificada.

14.6. A Contratante executará a garantia na forma prevista na legislação que rege a matéria.

14.7. A garantia prestada pelo contratado será liberada ou restituída após a execução do contrato e, quando em dinheiro, atualizada monetariamente. (artigo 56, §4º da Lei nº 8666/93).

15. A GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS.(Suprimido)

15.1. O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, será de, no mínimo, ____ (____) meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto. (Justificar a exigência de garantia e o prazo estabelecido)

15.2. Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o licitante deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.

Sugere-se a redação abaixo para material permanente):

15.1. O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, ____ (____) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto. (Justificar a exigência de garantia e o prazo estabelecido).

15.2. A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

15.3. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pela própria Contratada, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.

15.4. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.

15.5. As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.

15.6. Uma vez notificada, a Contratada realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até ____ (____) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pela Contratada ou pela assistência técnica autorizada.

15.7. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada da Contratada, aceita pelo Contratante.

15.8. Na hipótese do subitem acima, a Contratada deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.

15.9. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pela Contratada, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir da Contratada o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.

15.10. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade da Contratada.

~~15.11. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.~~

16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

16.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

- 16.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- 16.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 16.1.3. falhar ou fraudar na execução do contrato;
- 16.1.4. comportar-se de modo inidôneo;
- 16.1.5. cometer fraude fiscal;

16.2 Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

- 16.2.1. Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- 16.2.2. multa moratória 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
- 16.2.3. multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- 16.2.4. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- 16.2.5. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- 16.2.6. impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;
 - 16.2.6.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 16.1 deste Termo de Referência.
- 16.2.7. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

16.3. As sanções previstas nos subitens 16.2.1, 16.2.5, 16.2.6 e 16.2.7 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

16.4. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

- 16.4.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 16.4.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- 16.4.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

16.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

16.6. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

16.6.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

16.7. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

16.8. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

16.9. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho

fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

16.10. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

16.11. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

16.12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

17. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS

17.1. O custo estimado da contratação é de R\$ R\$ 347.817,90 (trezentos e quarenta e sete mil,oitocentos e dezessete reais e noventa centavos),

18. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

18.1. A classificação orçamentária será no PTRES 171127, funcional programática 12363501220RL0014, natureza de despesa33.90.30, realizada pelo setor de administração dos Campi, a qual constará nos autos do Processo Administrativo.

18.2. A referida classificação deverá atender ao que dispõe a Portaria Interministerial nº 163, de 4 de maio de 2001 (atualizada) Publicada no DOU no 87-E, de 07/05/2001) e Portaria nº 448, de 13 de setembro de 2002, DOU de 17/09/2002, e alterações, a qual farpa parte deste processo licitatório.

19. DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

19.1. Para os materiais as empresas devem seguir o disposto no art. 5º da IN nº 01, de 19 de janeiro de 2010, sendo:

19.1.1. que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;

19.1.2. que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

19.1.3. que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento; e

19.1.4. que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

20. DA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO

20.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

20.1.1 Considerando que os equipamentos e materiais da presente licitação são de comum utilidade para diversos tipos de ocasiões e necessidades, está sendo admitida a adesão a presente licitação pois entendemos ser comum necessidades aos demais órgãos.

20.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

20.3. As aquisições ou as contratações adicionais de que trata este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes. (CONFORME ALTERADO PELO DECRETO Nº 9.488, DE 30 DE AGOSTO DE 2018).

20.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem. (CONFORME ALTERADO PELO DECRETO Nº 9.488, DE 30 DE AGOSTO DE 2018).

20.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

20.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

20.7. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

Geferson Santos de Santana
Diretor de Planejamento e Administração em exercício
Campus Boa Vista
PORTARIA 233/2021 - GAB/IFRR, de 19/02/2021

Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União

Termo de Referência - Modelo para Pregão Eletrônico - Compras

Atualização: Outubro/2020

Documento assinado eletronicamente por:

- **Geferson Santos de Santana, DIRETOR - SUB-CHEFIA - DAPLAN (CBV)**, em 21/07/2021 21:09:00.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 21/07/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifrr.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 93500

Código de Autenticação: f1083dd36c

