



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

PLANO ANUAL DE TRABALHO 2018
GUIA DE ORIENTAÇÕES

Dispõe sobre a elaboração do Plano Anual de Trabalho 2018 do Instituto Federal de Roraima - IFRR.

1. Introdução

Este Guia de Orientações busca estabelecer os procedimentos para a elaboração do Plano Anual de Trabalho - PAT do Instituto Federal de Roraima - IFRR, exercício de 2018, assim como o seu cadastro, validação e revisão.

O Plano Anual de Trabalho é uma ferramenta de planejamento a curto prazo que objetiva nortear a gestão no que se refere às ações que deverão ser desenvolvidas no IFRR (Reitoria e *Campi*) durante o exercício a que ele se refere. Sua abrangência é de apenas um ano e trabalha sob a perspectiva de 10 (dez) dimensões, sendo elas: Ensino; Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica; Extensão; Políticas de Assistência Estudantil; Planejamento e Desenvolvimento Institucional; Administração; Tecnologia da Informação; Gestão de Pessoas; Eficiência e Transparência na Administração Pública; e, Educação à Distância.

2. Conceitos Importantes

Para melhorar o entendimento e o processo de elaboração do PAT, segue abaixo o conceito dos termos mais importantes e/ou recorrentes, conforme metodologia do SUAP:

TERMO	CONCEITO
Unidades Administrativas	São as unidades que têm orçamento próprio e planejam ações para o alcance das metas.
Setor Sistêmico	São os setores que encontram-se no nível estratégico, sendo responsáveis pela gestão das dimensões (Pró-reitorias, Diretorias Sistêmicas e Gabinete da Reitoria).
Dimensão	É a delimitação das áreas estratégicas de gestão. No IFRR são as dez citadas na introdução.
Macro projeto institucional	É um projeto em nível mais amplo, vinculado à cada dimensão, que orienta o planejamento operacional da instituição. Deve estar alinhado com os documentos estratégicos da instituição.
Objetivo estratégico	É a descrição do objetivo do Macro projeto.
Meta	É a especificação do objetivo estratégico. A meta deverá sempre ser específica, mensurável, atingível, realista e temporal.
Ação	É o detalhamento da Meta. A ação deve informar como a meta será atingida.
Atividade	É o detalhamento da ação, onde se especifica com qual recurso a ação será executada, indicando a natureza da despesa e a origem do recurso. Quando a ação não necessitar de recurso não é necessário cadastrar atividade.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

3. Etapas e Cronogramas

Etapa 1

Elaboração de PROPOSTAS de Macroprojetos, Objetivos Estratégicos e Metas

Responsável: Setores Sistêmicos

21/07 - Reunião para orientações e esclarecimentos sobre esta etapa.

24/07 a 04/08 – Análise, elaboração e preenchimento do SUAP com as propostas.

Passo a Passo:

Os Setores Sistêmicos deverão:

1 - Analisar os seguintes documentos norteadores:

- Termo de Acordo de Metas e Compromissos IFRR-SETEC/MEC, em que são definidas metas específicas a serem alcançadas até o ano de 2022;
- Projeto Político-Pedagógico;
- Plano de Desenvolvimento Institucional 2014-2018;
- Acórdão TCU nº 2.267/2005.

2 - Analisar e discutir os Macroprojetos, Objetivos Estratégicos e Metas do exercício anterior, verificando se estes estão em conformidade com os documentos norteadores e identificando se há necessidade de serem corrigidos ou reelaborados.

3 - Elaborar as PROPOSTAS dos Macroprojetos, Objetivos Estratégicos e Metas em conformidade com os documentos norteadores.

4 - Cadastrar as propostas no SUAP.

Etapa 2

Apresentação e discussão dos Macroprojetos, Objetivos Estratégicos e Metas

Responsável: Todas as unidades administrativas

07/08 - Reunião com os Diretores Gerais para apresentação das PROPOSTAS dos Macroprojetos, Objetivos Estratégicos e Metas e orientações para a discussão nos *Campi*.

08/08 a 11/08 – Análise das PROPOSTAS dos Macroprojetos, Objetivos Estratégicos e Metas pelos *Campi*.

Passo a Passo:

Os *Campi* deverão:

1 - Analisar os seguintes documentos norteadores:

- Termo de Acordo de Metas e Compromissos IFRR-SETEC/MEC, em que são definidas metas específicas a serem alcançadas até o ano de 2022;
- Projeto Político-Pedagógico;
- Plano de Desenvolvimento Institucional 2014-2018;
- Acórdão TCU nº 2.267/2005.

2 - Analisar e discutir as PROPOSTAS dos Macroprojetos, Objetivos Estratégicos e Metas identificando se há necessidade de serem corrigidas ou reelaboradas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

3 - Participar das reuniões por dimensão para colaborar com a conclusão dos Macroprojetos, Objetivos Estratégicos e Metas.

14/08 a 25/08 – Reuniões por dimensão para ajustes e conclusão dos Macroprojetos, Objetivos Estratégicos e Metas, bem como orientações e esclarecimentos da próxima etapa.

Data	Dimensão
14/08	Gestão de Pessoas Eficiência e Transparência na Administração Pública
16/08	Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica Extensão
18/08	Administração Planejamento e Desenvolvimento Institucional Tecnologia da Informação
22/08	Ensino Políticas de Assistência Estudantil Educação a Distância

Etapa 3
Planejamento das ações e atividades

Responsáveis: todas as unidades administrativas

28/08 a 15/09 – Análise, elaboração e Preenchimento do SUAP.

Passo a Passo:

Todas as unidades deverão:

1 - Analisar e discutir os documentos de controle da instituição, tais como Relatórios Quadrimestrais de Avaliação do PAT 2017, Relatório de Gestão do exercício anterior, Relatório de Autoavaliação Institucional elaborado pela Comissão Própria de Avaliação - CPA (quando houver), verificando aspectos a serem melhorados no planejamento das ações e atividades.

2 - Elaborar as ações e atividades orientadas para o alcance dos Macroprojetos, Objetivos Estratégicos e Metas.

3 - Analisar e discutir a PLOA, verificando a disponibilidade orçamentária e organizando as ações e atividades que serão priorizadas.

4 - Cadastrar as ações e atividades no SUAP.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

**Etapa 4
Avaliação das ações e atividades das unidades**

Responsável: Setores Sistêmicos

18/09 - Reunião Geral com os Setores Sistêmicos para orientações sobre esta etapa

19/09 a 13/10 – Avaliação das ações no SUAP

Passo a Passo:

Os Setores Sistêmicos deverão:

1 - Validar, por meio do SUAP, se as ações e atividades planejadas estão cadastradas corretamente e orientadas para o alcance dos Macroprojetos, Objetivos Estratégicos e Metas.

Observação: Caso seja identificada alguma inconsistência o Setor Sistêmico deverá comunicar à Unidade Administrativa para que sejam feitas as devidas correções.

**Etapa 5
Consolidação do Plano Anual de Trabalho 2018**

Responsável: PRODIN

Prazo: 16/10 a 30/10

**Etapa 6
Apreciação do CONSUP**

Responsável: Gabinete

Prazo: 31/10 a 04/12

**Etapa 7
Publicação do Plano Anual de Trabalho 2018**

Responsável: PRODIN

Prazo: 05/12 a 31/12